



# COMUNE DI ARDARA

CITTÀ METROPOLITANA DI SASSARI

Piazza Municipio, 1 – 07010, Ardara – Tel. 079/400066

e-mail: [protocollo@comune.ardara.ss.it](mailto:protocollo@comune.ardara.ss.it)

PEC: [protocollo@cert.comune.ardara.ss.it](mailto:protocollo@cert.comune.ardara.ss.it)

SETTORE AMMINISTRATIVO – AFFARI GENERALI

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RENDE NOTO

**Che è indetta una manifestazione di interesse ai residenti per l'assegnazione di voucher/contributi per il pagamento della retta di asili nido o servizi primavera per il periodo dal 01 gennaio 2025 al 31 dicembre 2025**

### ART. 1 – PREMESSA

L'articolo 1, comma 449, della legge n. 232 del 2016 disciplina le modalità di riparto del Fondo di solidarietà comunale e, in particolare, la lettera d-sexies prevede che il FSC è destinato ai comuni delle regioni a statuto ordinario, della Regione Sicilia e della regione Sardegna ed è finalizzato ad incrementare in percentuale, nel limite delle risorse disponibili per ciascun anno, il numero dei posti nei servizi educativi per l'infanzia sino al raggiungimento di un livello minimo.

Per l'anno 2022 al Comune di Ardara è stata assegnata la somma complessiva di € 15.336,25.

In ottemperanza alla nota metodologica del 16/05/2022 allegata al Decreto Ministeriale recante: “*obiettivi di servizio asili nido e modalità di monitoraggio per la definizione del livello dei servizi offerto in base al comma 172 dell'articolo 1 della Legge n. 234 del 30/12/2021*”, è possibile utilizzare le risorse per il riconoscimento di voucher/contributi alle famiglie per le spese sostenute per le rette degli asili nido o servizi primavera per i bambini nella fascia d'età 3-36 mesi.

### ART. 2 – REQUISITI DI ACCESSO

Per accedere agli interventi i nuclei familiari devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di una nazione non facente parte dell'Unione Europea, in possesso di regolare permesso di soggiorno dalla data di pubblicazione dell'avviso;
- essere residenti nel Comune di Ardara per tutto il periodo relativo alla richiesta di rimborso;
- avere sostenuto spese per la frequenza dei propri figli, fascia d'età 3-36 mesi, in asili nido o servizi primavera, pubblici o privati, nel periodo compreso tra il 01/01/2025 e il 31/12/2025;

### ART. 3 - CALCOLO ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE

Il livello di fabbisogno standard pro-utente individuato dal Ministero per finanziare utenti aggiuntivi è pari a € 15.336,25 annuali e pertanto la quota mensile massima del voucher-rimborso retta non potrà comunque superare la somma di € 1.278,02.

Qualora il numero delle domande pervenute superi l'offerta in possesso del Comune, i voucher saranno assegnati a tutti gli istanti aventi i requisiti in misura proporzionale (senza superare l'importo massimo sopra previsto).

Il contributo è compatibile con altre misure di sostegno al pagamento delle rette di asilo nido (es. Bonus asilo nido INPS - Bonus asilo nido R.A.S.), in tali casi dovrà essere dichiarato in sede di domanda e sarà assegnato ad integrazione degli stessi fino al raggiungimento dell'importo totale della retta.

## **ART. 4 – MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL VOUCHER-ASSEGNO MENSILE**

L'erogazione monetaria del voucher avverrà mensilmente a cura del Comune di Ardara direttamente a favore del genitore richiedente mediamente entro il 21 del mese successivo, il rimborso verrà trasferito al beneficiario mediante accredito sul conto corrente bancario o postale o su una carta alla quale è associato un Codice IBAN intestato al richiedente indicato nella domanda.

Sarà onere del genitore fare pervenire copia della fattura regolarmente quietanzata all'Ufficio Amministrativo, in modo da attestare la reale frequenza del bimbo al nido e il relativo pagamento: per entrambi gli anni, pertanto, saranno rimborsate tutte le fatture pregresse.

In caso di ritiro del bimbo/a dal nido nel corso dell'anno educativo, verrà erogato il voucher solo fino all'ultimo mese di frequenza, regolarmente pagato.

## **ART. 5 – DOMANDA ED ISTRUTTORIA**

Gli interessati dovranno far pervenire apposita istanza debitamente firmata da entrambi i genitori, con allegata copia del documento di identità in corso di validità dei richiedenti e della documentazione indicata all'art. 2 del presente bando. La modulistica è scaricabile dal sito internet del Comune di Ardara o è disponibile in cartaceo presso gli Uffici comunali.

Termine ultimo per la presentazione delle istanze è il **30 GENNAIO 2026**.

A seguito di apposita istanza ed istruttoria procederà all'ammissione al beneficio rendendolo noto al richiedente.

## **ART. 6 – CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI RESE**

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di procedere al controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione ed atti di notorietà rese, per le quali il Comune potrà chiedere, in qualsiasi momento, l'esibizione di ogni documentazione utile alla dimostrazione dei requisiti dichiarati nell'istanza di ammissione al contributo, anche avvalendosi della collaborazione delle autorità competenti in materia.

## **ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti nell'istanza e nella documentazione ad essa allegata, nel rispetto delle disposizioni vigenti, saranno trattati e utilizzati per i fini connessi all'espletamento della procedura in oggetto e per i fini istituzionali dal Comune di Ardara.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per l'espletamento delle procedure richieste. Il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria.

Il trattamento dei dati sarà effettuato con l'ausilio di mezzi informatici e potranno essere comunicati agli altri soggetti coinvolti nella gestione del procedimento e a quelli demandati all'effettuazione dei controlli previsti dalla vigente normativa.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. R.G.D.P. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella Karanoa S.r.l., con sede a Sassari in Via Principessa Jolanda, 48 – Tel: 334/5344282 – PEC: [karanoa@pec.buffetti.it](mailto:karanoa@pec.buffetti.it)

## **ART. 8 – INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Per informazioni in merito al presente Avviso rivolgersi all'Ufficio Amministrativo – Affari Generali ai seguenti recapiti:

**Telefono:** 079/400066 - Interno 1

**E-mail:** [amministrativo@comune.ardara.ss.it](mailto:amministrativo@comune.ardara.ss.it)



**Il Responsabile del Servizio**

Dott. Giorgio Oggiano